



- Please provide No Objection Certificate/Letter/Power of Attorney for Collection Management for the listed accounts as an addendum to this form.
- If you need to input more information (i.e. additional account numbers), please contact your Cash Sales or Relationship Manager.

I/We understand, agree and undertake that:

- Users will be responsible for the authenticity, integrity and safety of the data.
- Users will be responsible for backing up their data regularly as Bank will bear no responsibility for safety of data in case of its loss and Users will abstain from loading illegal material or data on the server. Bank will bear no responsibility for legality or authenticity of the data residing on the server.

I/We confirm that, I/we have read, understood and agreed that the statements/advices/data received through the server are for information purposes and are sent as per the bank records as of date and that the official statements/advices relied on by the Bank are the original statements/advices which are sent by mail to the customer's registered address with the Bank. Furthermore, I/we acknowledge that the statements/advices are sent by the Bank at my/our request and I/we understand that the use of this service is at my/our sole risk and I/we take full responsibility for using this Service. I/We hereby certify that the information provided in this form is true and correct. I/We will send the Bank a written notice of any changes as and when they occur to keep the bank records current and updated. I/We acknowledge that my/our use of the service(s) indicated above (with the exception of DDS which has its own additional terms and conditions) will be governed only by the relevant terms and conditions in the Corporate Internet Banking Services Agreement which this form is part of.

I/We confirm that I have printed, read and agreed to the T&C's found on ADCB online: <http://www.adcb.com/businessbanking/TermsandConditions/TC.asp>

- يرجى تقديم شهادة عدم ممانعة/وكالة قانونية لإدارة التحصيل للحسابات المدرجة كمرفق إضافي بهذا النموذج.
- إذا كنت بحاجة إلى إدخال بيانات إضافية (مثل أرقام حسابات إضافية)، يرجى التواصل مع مدير المبيعات النقدية أو مدير العلاقات المصرفية.

أقر وأوافق على وأتعهد/نقر ونوافق على وتتعهد بما يلي:

- يتحمل المستخدمون مسؤولية صحة ودقة وسلامة البيانات.
- يتحمل المستخدمون مسؤولية النسخ الاحتياطي الدوري للبيانات، حيث لا يتحمل البنك أي مسؤولية عن سلامة البيانات في حال فقدانها، كما يتعين على المستخدمين الامتناع عن تحميل أي مواد أو بيانات غير قانونية على الخادم. ولا يتحمل البنك أي مسؤولية عن قانونية أو صحة البيانات المخزنة على الخادم.

أقر بأنني قرأت وفهمت ووافقت/نقر بأننا قرأنا وفهمنا ووافقنا على أن كشوف الحسابات/الإشعارات/البيانات المستلمة عبر الخادم للعلم فقط، وتُرسَل وفقاً لسجلات البنك بتاريخ الإرسال، وأن كشوف الحسابات/الإشعارات الرسمية المعتمدة من البنك هي النسخ الأصلية التي يتم إرسالها بالبريد إلى العنوان المسجل للعميل لدى البنك. كما أقر/نقر بأن الكشوف/الإشعارات يتم إرسالها من قبل البنك بناءً على طلبي/طلبنا، وأفهم/نفهم أن استخدام هذه الخدمة يكون على مسؤوليتي/مسئوليتنا الكاملة، وأنحمل/نتحمل كامل المسؤولية عن استخدامها. أقر/نقر بموجبه بأن المعلومات المقدمة في هذا النموذج صحيحة ودقيقة. سأقوم/سنقوم بإرسال إشعار خطي إلى البنك بأي تغييرات فور حدوثها لضمان تحديث سجلات البنك. أقر/نقر بأن استخدامي/استخدامنا للخدمات المذكورة أعلاه (باستثناء خدمة الخصم المباشر التي تخضع لأحكام وشروط إضافية) يخضع فقط للأحكام والشروط ذات الصلة الواردة في اتفاقية الخدمات المصرفية الإلكترونية للشركات، والتي يُعد هذا النموذج جزءاً منها.

أقر/نقر بأنني قمت/أنا قمنا بطباعة وقراءة والموافقة على الأحكام والشروط المنشورة على الموقع الإلكتروني للبنك <http://www.adcb.com/businessbanking/TermsandConditions/TC.asp>

التوقيع المعتمد وختم الشركة والتاريخ Authorised Signature, Company Stamp and Date

Name and Title

الإسم والمسمى الوظيفي

التوقيع المعتمد وختم الشركة والتاريخ Authorised Signature, Company Stamp and Date

Name and Title

الإسم والمسمى الوظيفي