

نموذج إعداد خدمة بروكاش - حساب سمارت ستارت للشركات (بالدرهم فقط)
PROCASH Setup Form - SmartStart Business Account (AED Only)

* = required field

Date / /

* = بيانات مطلوبة

/ / التاريخ

Business Information

New Update CID: رقم تعريف العميل: تحديث جديد
Company Name*: اسم الشركة*:
Mobile Number*: رقم الهاتف المتحرك*:
Email Address*: البريد الإلكتروني*:

معلومات الشركة

Account Statements

ADCB will send Monthly Electronic Statement of Accounts in consolidated format via email to the email address specified above.

سيقوم بنك أبوظبي التجاري بإرسال كشف حساب إلكتروني شهري بصيغة موحدة عبر البريد الإلكتروني إلى عنوان البريد الإلكتروني المحدد أعلاه.

كشوف الحسابات

ProCash

Transaction المعاملة المحددة
 Reporting التقارير
Debit Account No*.: رقم حساب الخصم*:
Require Extended Training: Yes No لا نعم مطلوب تدريب إضافي:
Ministry of Labor (MoL) ID***: رقم تعريف وزارة الموارد البشرية والتوطين***:

بروكاش

User Profile

All accounts under CID جميع الحسابات المرتبطة برقم تعريف العميل
 Specific account حساب محدد

معلومات العميل

الرقم No.		الدور Role*			
		قراءة فقط** Read Only**	صانع Maker	فاحص Checker	مستخدم فائق Super User
1	اسم المستخدم الكامل User Full Name				
	رقم الهاتف المتحرك Mobile Number				
	البريد الإلكتروني Email Address				
	رقم بطاقة هوية الإمارات Emirates ID Number				
	تاريخ انتهاء صلاحية بطاقة هوية الإمارات Emirates ID expiry date				
2	اسم المستخدم الكامل User Full Name				
	رقم الهاتف المتحرك Mobile Number				
	البريد الإلكتروني Email Address				
	رقم بطاقة هوية الإمارات Emirates ID Number				
	تاريخ انتهاء صلاحية بطاقة هوية الإمارات Emirates ID expiry date				

الرقم No.		الدور Role*			
		قراءة فقط Read Only**	صانع Maker	فاحص Checker	مستخدم فائق Super User
3	اسم المستخدم الكامل User Full Name				
	رقم الهاتف المتحرك Mobile Number:				
	البريد الإلكتروني Email Address				
	رقم بطاقة هوية الإمارات Emirates ID Number				
	تاريخ انتهاء صلاحية بطاقة هوية الإمارات Emirates ID expiry date				
4	اسم المستخدم الكامل User Full Name				
	رقم الهاتف المتحرك Mobile Number				
	البريد الإلكتروني Email Address				
	رقم بطاقة هوية الإمارات Emirates ID Number				
	تاريخ انتهاء صلاحية بطاقة هوية الإمارات Emirates ID expiry date				
5	اسم المستخدم الكامل User Full Name				
	رقم الهاتف المتحرك Mobile Number				
	البريد الإلكتروني Email Address				
	رقم بطاقة هوية الإمارات Emirates ID Number				
	تاريخ انتهاء صلاحية بطاقة هوية الإمارات Emirates ID expiry date				

- If you need to input more users' information please contact your Cash Sales or Relationship Manager, or the ADCB Contact Center.
- All account access is required for availing Consolidated Statement Facility
- The Authorization Limit will be as per the company operating mandate maintained at ADCB. Any deviation will have to be supported by a duly signed document.

- إذا كنت بحاجة لإضافة المزيد من معلومات المستخدمين، يرجى التواصل مع مدير المبيعات النقدية أو مدير العلاقات المصرفية أو مركز الاتصال الخاص بالبنك.
- يجب تفعيل خاصية الوصول الكامل إلى الحساب للاستفادة من خدمة كشف الحساب الموحد.
- ستكون حدود التفويض طبقاً لتفويض الشركة المعمول به لدى بنك أبوظبي التجاري.
- ويجب إرفاق الحالات الاستثنائية بمستند موقّع حسب الأصول.

المفوض بالتوقيع* Authorised Signature*

1. Ministry of Labor ID is mandatory for Wage Payment System (WPS) access.
2. Transaction Maker means the person(s) who is/are authorized as per this form, to initiate transactions debiting your Account or submit requests for service requests on your accounts with the Bank, including salary transfer.
3. Transaction Checkers means person(s) appointed by you who can authorize as per the Banks Operating mandates, transactions initiated by the Transaction Makers for debiting your account(s) or authorizing service requests on your accounts with the Bank, including salary transfer.
4. Transaction Super-users means the person(s) appointed by you who is/are authorized as per the Banks Operating mandates, to initiate transactions debiting your Account or submit service requests to update your accounts with the Bank, including salary transfer.

- 1- يجب تقديم رقم تعريف وزارة الموارد البشرية والتوطين للوصول إلى نظام دفع الأجور.
- 2- منفذ المعاملة هو الشخص المصرح له بموجب هذا النموذج ببدء معاملات الخصم من الحساب أو تقديم طلبات الخدمة لحساباتك لدى البنك، بما في ذلك تحويل الراتب.
- 3- مراجع المعاملة هو الشخص الذي تعينه ويمكنه التفويض حسب صلاحيات التشغيل في البنك كما يمكنه بالمعاملات التي يقدمها منفذ المعاملة للخصم من الحساب أو التفويض بتنفيذ طلبات الخدمة لحساباتك لدى البنك، بما في ذلك تحويل الراتب.
- 4- المستخدم الرئيسي هو الشخص الذي تعينه ويمكنه التفويض حسب صلاحيات التشغيل في البنك ببدء معاملات الخصم من الحساب أو تقديم طلبات الخدمة لتحديث حساباتك لدى البنك، بما في ذلك تحويل الراتب.

جهاز الرد الآلي (الخدمات المصرفية الهاتفية الآلية)

IVR (Automated Phone Banking)

I/We wish to register for ADCB's Commercial Banking IVR service.

ADCB will send a One Time Password (OTP) on the registered mobile number. Customers need to call 600 57 6363. using the registered mobile number, use this OTP to complete the IVR registration process and set their Telephone Personal Identification Number (TPIN).

SMS Banking

To register for SMS Banking services, please send REG followed by your Account Number to 2626. e.g. REG 123456030001 to 2626.

I/We understand, agree and undertake that:

- Users will be responsible for the authenticity, integrity and safety of the data.
- Users will be responsible for backing up their data regularly as Bank will bear no responsibility for safety of data in case of its loss and Users will abstain from loading illegal material or data on the server. Bank will bear no responsibility for legality or authenticity of the data residing on the server.

I/We confirm that, I/we have read, understood and agreed that the statements/advices/data received through the server are for information purposes and are sent as per the Bank records as of date and that the official statements/ advices relied on by the Bank are the original statement/ advice which is sent by mail to the customer's registered address with the Bank. Furthermore, I/we acknowledge that the statement/advices are sent by the Bank at my/our request and I/we understand that the use of this service is at my/our sole risk and I/we take full responsibility for using this Service. I/We hereby certify that the information provided in this form is true and correct. I/We will send the Bank a written notice of any changes as and when they occur to keep the bank records current and updated. I/We acknowledge that my/our use of the service(s) indicated above will be governed only by the relevant terms and conditions in the Corporate Internet Banking Services Agreement which this form is part of.

I/We confirm that I/we have printed, read and agreed to the Terms and Conditions found on ADCB online:

www.adcb.com/en/terms-conditions/default.aspx
www.adcb.com/waystobank/estatement/termsconditions.asp
www.adcb.com/en/islamic/terms-conditions/default.aspx
www.adcb.com/waystobank/adcb-mobile/termsconditions.asp

أود/نود التسجيل في خدمة جهاز الرد الآلي للخدمات المصرفية للشركات من بنك أبوظبي التجاري.

ستتلقى رسالة نصية من بنك أبوظبي التجاري تتضمن كلمة المرور لمرة واحدة على رقم الهاتف المتحرك المسجل لدى البنك. يتعين على العملاء الاتصال على الرقم ٦٠٠٥٧٦٣٦٣ من رقم الهاتف المسجل لدى البنك واستخدام كلمة المرور لمرة واحدة لاستكمال إجراءات التسجيل وتحديد رقم التعريف الشخصي الهاتفي.

الخدمات المصرفية عبر الرسائل النصية القصيرة

للتسجيل في الخدمات المصرفية عبر الرسائل النصية القصيرة، يرجى إرسال كلمة REG متبوعة برقم حسابك إلى الرقم: ٢٦٢٦، مثلاً: REG ١٢٣٤٥٦٠٣٠٠٠١ إلى ٢٦٢٦.

أفهم وأوافق وأتعهد/ نفهم ونوافق ونتعهد بما يلي:

- يتحمل المستخدمون مسؤولية صحة ودقة وأمان البيانات.
- يتحمل المستخدمون مسؤولية النسخ الاحتياطي لبياناتهم بشكل دوري ولا يتحمل البنك أي مسؤولية حول أمان البيانات في حالة خسارتها، ويمتنع المستخدمون عن تحميل مواد أو بيانات غير قانونية على الخادم. ولا يتحمل البنك أي مسؤولية حول قانونية وصحة البيانات الموجودة على الخادم.

أقر/نقر بأنني قرأت وفهمت ووافقت/قرأنا وفهمنا ووافقنا على أن كشف الحساب/الإشعارات/البيانات المستلمة عبر البريد الإلكتروني لأغراض العلم فقط، وأنها ترسل بناءً على السجلات المصرفية بتاريخ الإصدار، وأن كشف الحسابات/الإشعارات الرسمية المعتمدة من قبل البنك تكون كشف الحسابات/الإشعارات الأصلية المرسله بالبريد إلى العنوان المسجل للعميل لدى البنك. كما أقر/نقر أن البنك أرسل كشف الحساب/الإشعارات بناء على طلبي/طلبنا، وأدرك/ندرك أن استخدام هذه الخدمة يكون على مسؤوليتي/مسئوليتنا الخاصة وأتحمل/نتحمل كامل المسؤولية المتعلقة بالاستفادة من هذه الخدمة. أؤكد/نؤكد أن المعلومات المذكورة في النموذج صحيحة ودقيقة، وسأرسل إلى البنك إشعار خطي بأي تغييرات عند حدوثها للحفاظ على تحديث سجلات البنك باستمرار. كم أقر/نقر أن استخدام الخدمات المذكورة أعلاه سيخضع فقط للأحكام والشروط ذات الصلة في اتفاقية الخدمات المصرفية الإلكترونية للشركات التي يشكل هذا النموذج جزءاً منها.

وأؤكد بأنني طبعت وقرأت وفهمت الأحكام والشروط المتوفرة على الموقع الإلكتروني لبنك أبوظبي التجاري:

www.adcb.com/en/terms-conditions/default.aspx
www.adcb.com/waystobank/estatement/termsconditions.asp
www.adcb.com/en/islamic/terms-conditions/default.aspx
www.adcb.com/waystobank/adcb-mobile/termsconditions.asp

Declaration

You hereby request those ADCB Offerings and/or modifications set out in this Form. You hereby declare that the information you provide in this Form is complete, true and accurate, and that the request(s) made in this Form have been duly approved and authorized. You authorize and agree to the Bank (and its Affiliates on its behalf) making enquiries and obtaining any credit references, account statements or other relevant information about you from any financial institution, regulatory body, any credit reference agency/bureau (including Al Etihad Credit Bureau and the Central Bank) and/or from any other source that the Bank considers necessary in order to verify the information provided by you and to assess your ability to meet your commitments, without taking your additional consent. Please note that in the case of New-To-Banking account relationships, based on the extracted AECB report pertaining to your company, the Bank will issue 10-leaf cheque book(s) for any new banking relationships. After a period of six months from the date of first cheque book issuance (subject to cheque book issuance fees, where applicable) and providing no cheques are returned (unpaid), further cheque books may be issued, as per the approved procedures. You agree to update the information you have provided to the Bank in accordance with Part 1 Clause 3 of the Corporate & Investment Banking Terms and Conditions. You acknowledge and agree that the Bank reserves the right to reject the request(s) made in this Form in its absolute discretion and is not required to provide reasons for such rejection. By signing this Form, you agree to continue to be bound by:

- a. for all ADCB Offerings offered by ADCB - Islamic Banking, the Terms and Conditions for Shari'ah Compliant Account, which are incorporated herein by reference and available on <https://www.adcb.com/en/islamic/terms-conditions/default.aspx>.
- b. for all other ADCB Offerings, by the Corporate & Investment Banking Terms and Conditions which are incorporated herein by reference and available on <https://www.adcb.com/en/terms-conditions/>

إقرار
تطلب بموجب منتجات وخدمات البنك/التعديلات المذكورة في هذا النموذج. وتفيد بأن المعلومات المقدمة من قبلك في هذا النموذج كاملة وحقيقية ودقيقة وأن الطلب/الطلبات المقدمة في هذا النموذج معتمدة ومصرح بها حسب الأصول. تفوض بموجب البنك (وشركته المرتبطة بالنيابة عنه) وتوافق على قيام البنك وشركته المرتبطة بتقديم الاستفسارات والحصول على المراجع الائتمانية وكشوف الحسابات أو المعلومات الأخرى ذات الصلة الخاصة بك من أي مؤسسة مالية أو جهة تنظيمية أو أي وكالة/مكتب تصنيف ائتماني (بما في ذلك شركة الاتحاد للمعلومات الائتمانية والمصرف المركزي) و/أو من أي مصادر أخرى يراها البنك ضرورية بغرض التحقق من المعلومات المقدمة بواسطة وتقييم قدرتك على الوفاء بالتزاماتك دون الحصول على موافقة إضافية منك. يرجى العلم أنه في حالة حسابات العملاء الجدد، سيصدر البنك دفتر شيكات من عشر ورقات بناءً على تقرير شركة الاتحاد للمعلومات الائتمانية الخاص بالشركة. كما يجوز إصدار دفاتر شيكات إضافية حسب الإجراءات المعتمدة بعد مرور ستة أشهر من تاريخ إصدار أول دفتر شيكات (بعد دفع رسوم إصدار الشيكات، إن وجدت) وشريطة عدم ارتجاع أي شيك. أنت توافق على تحديث المعلومات المقدمة من قبلك إلى البنك وفقاً لأحكام البند (3) من القسم الأول من أحكام وشروط الخدمات المصرفية والاستثمارية للشركات. وتقر وتوافق على أن البنك يحتفظ بحقه في رفض الطلب/الطلبات المقدمة في هذا النموذج وفقاً لتقديره المطلق وأن البنك ليس ملزماً بتقديم أسباب لهذا الرفض. بتوقيعك على هذا النموذج فإنك توافق على الاستمرار في الالتزام بما يلي:

- أ- لجميع المنتجات والخدمات التي يقدمها بنك أبوظبي التجاري للصيرفة الإسلامية، أحكام وشروط الحسابات المتوافقة مع أحكام الشريعة الإسلامية الواردة بالإشارة إليها في هذا النموذج والمتاحة على الموقع الإلكتروني: [adcb.com/ar/islamic/terms-conditions/default.aspx](https://www.adcb.com/ar/islamic/terms-conditions/default.aspx)
- ب- بالنسبة لجميع المنتجات والخدمات الأخرى التي يقدمها بنك أبوظبي التجاري، أحكام وشروط الخدمات المصرفية والاستثمارية للشركات الواردة بالإشارة إليها في هذا النموذج والمتاحة على الموقع الإلكتروني: [adcb.com/ar/terms-conditions/](https://www.adcb.com/ar/terms-conditions/)

Authorised Signature* المفوض بالتوقيع*

Name and Title*: الاسم واللقب*:

Date* □□/□□/□□□□ التاريخ* □□□□/□□/□□

For Bank Use Only

لاستخدام البنك فقط

I hereby confirm that the PROCASH set-up for the above request was completed.

Processed by Signature Date □□/□□/□□□□

Authorised by Signature Date □□/□□/□□□□

I hereby confirm that the form was signed in my presence.

Relationship Manager*: Profit Center Code*:

Package*: Additional Remarks*:

Signature*: Date*: □□/□□/□□□□